





«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

ОДОБРЕНО
НМС «ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 9 от «09» июня 2025 г.
Председатель НМС
 С.А. Беляк



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
«ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 9 от «9» июня 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
юриспруденции
Протокол № 8 от «25» апреля 2025 г.
и.о. зав. кафедрой юриспруденции
 Л.А. Геготаулина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕХАНИЗМЫ ЗАЩИТЫ ОТ КОРРУПЦИИ В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ

Направление подготовки – 40.04.01

ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки «Предпринимательское, коммерческое право»

квалификация (степень) магистр

Форма подготовки (очная/заочная)

г. Петропавловск-Камчатский
2025

Рабочая программа по дисциплине «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 954 от 12.08.2020 г и Приказом Минобрнауки РФ № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Составитель: Геготаулина Л.А. заведующий кафедрой юриспруденции Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», канд.ист.наук

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	4
2.	Распределение часов дисциплины по формам и видам работ	8
3.	Структура и содержание теоретической части дисциплины	10
4.	Структура и содержание практической части дисциплины	12
5.	Методические указания по освоению дисциплины	14
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	17
7.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	24
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
9.	Библиографический список	25
10.	Фонд оценочных средств	31
	10.1. План-график проведения оценочных мероприятий	31
	10.2. Контрольные вопросы, выносимые на зачет	33
	10.3. Теоретический опрос	34
	10.4. Примерная тематика контрольных работ.	
	10.5. Примерная тематика для написания докладов, эссе, рефератов	37
	10.6. Тестовые задания	38
	10.7. Критерии оценки знаний магистрантов	40

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее - РП) «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» разработана для магистрантов, обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

Данная дисциплина входит в блок обязательных дисциплин общенаучного цикла. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. ед. 108 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (4 ч. для очной формы обучения, 2 ч. для заочной формы обучения), практические занятия (14 ч. для очной формы обучения, 6 ч. для заочной формы обучения), самостоятельная работа студента (90 ч. для очной формы обучения, 100 ч. для заочной формы обучения).

1.1 Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины. Демонстрация эволюции государственно-властных отношений. Изучение гносеологической основы постижения правовой природы как власти в целом, так и публичной государственной власти в частности. Выработка у магистрантов теоретического мышления, практического опыта, направленного на квалифицированную критику властных институтов государства. Изучение глубинных пластов государственно-правовых закономерностей возникновения, генезиса, функционирования и ограничения коррупционной направленности публичной политической власти, а также основных детерминантов данных процессов.

Задачи дисциплины

1. Рассмотрение основных теоретических концепций, идей, представлений, конструкций, парадигм о публичной власти и способах ее ограничения.
2. Выработка у магистрантов навыков и умений правильного применения методов исследования государственно-правовых закономерностей возникновения, генезиса и функционирования публичной политической власти, а также ее коррупционного проявления.
3. Установление системы связей государственной власти с историко-политической ситуацией и интересами социальных групп.
4. Изучение пределов проникновения экономики, политики, социальных отношений и других сфер общества в правовую природу властных отношений.
5. Определение возможностей ограничения власти (нивелирования коррупции).
6. Анализ политического и теоретического наполнения институтов власти.
7. Исследования взаимоотношений власти с правом, компаративистский анализ властной действительности.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП.

Для полноценного освоения курса «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» необходимо хорошее владение знаниями по дисциплинам «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «История отечественного государства и права».

Дисциплина «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» органически интегрирована в систему знаний по приобретаемому профилю подготовки магистрантов и соответственно является неотъемлемым компонентом в овладении всей совокупностью знаний о государственно-правовой действительности.

Умения и навыки, полученные при изучении механизмов защиты от коррупции в России и за рубежом, естественно, базируются на знаниях, приобретенных по обязательным дисциплинам, но вместе с тем являются фундаментальными при подготовке магистрантов.

В методологическом отношении дисциплина призвана обеспечить системность способов и приемов организации юридической практики, а также методов научного

изыскания государственно-властных отношений, определение стратегии и тактики развития и функционирования властно-политических отношений гражданского общества.

Изучение механизмов защиты от коррупции в России и за рубежом необходимо для прохождения учебной, производственной практик и научно-исследовательской работы, а также написания выпускной квалификационной работы.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения данной дисциплины у магистрантов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Таблица 1

Перечень сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения. ОПК-6.2. Формирует нетерпимость к коррупционному поведению, объясняет природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. ОПК-6.3. Проверяет сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений	Знать	основы этики юриста, основные нравственные категории и их содержание; модели возможного этического поведения, используемые в профессиональной деятельности; формы и способы обеспечения принципов этики в юридической деятельности; признаки и формы коррупционного поведения, его основные элементы; методологию выявления коррупционного поведения и противодействия ему; меры профилактики коррупции, условия их применения.
		Уметь	решать этические конфликты, возникающие в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; принимать решения, отвечающие требованиям и содержанию норм профессиональной этики юриста; предвидеть и идентифицировать возможные коррупциогенные факторы; выявлять признаки коррупционного поведения; планировать мероприятия, направленные на предупреждение коррупционного поведения, пресечение сопряженных правонарушений.
		Владеть	способностью выстраивать профессиональные отношения с учётом этических особенностей осуществления юридической деятельности; использовать этические методы профессиональной коммуникации; определять признаки коррупционного поведения, планировать и реализовывать меры по его предупреждению, а также пресечению сопряженных правонарушений.

Таблица 2

Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)	Уровень кв-ции	ОТФ
Осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов	ПК-4 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1 Понимает принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов ПК-4.2 Проводит правовую (в том числе антикоррупционную) экспертизу правовых актов	Знать: процедуру проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, включая нормативные правовые акты, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; порядок вынесения квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности Уметь: проводить юридические экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; выносить квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности Владеть: навыками проведения юридических экспертиз проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		

			коррупции; навыками вынесения квалифицированн ых юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической дея- тельности			
--	--	--	---	--	--	--

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения.

Таблица 3

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения магистрантам очной формы обучения

№ п/ п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в з.ед./часах)				Формы текущего контроля успеваемости
		всего	л/з	п/з	с/р	
1	Тема 1. История и методология исследования государственной власти, а также ее коррупционного проявления	12	1	1	10	Теоретический опрос Реферат, эссе
2	Тема 2. Понятие власти,	12		2	10	Теоретический опрос

	публичной государственной власти, коррупции					Реферат, эссе
3	Тема 3. Учение о государственной власти и ее коррупционном проявлении в зарубежной и российской истории правовой мысли	11		1	10	Теоретический опрос Реферат, эссе
4	Тема 4. Антикоррупционная политика государств	13	1	2	10	Теоретический опрос реферат, эссе Контрольная работа
5	Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в России и за рубежом	12	1	1	10	Теоретический опрос Встреча с нач. отд. по вопросам противодействия коррупции гос. службы и кадров Управления Судебного департамента Камчатского края. Контрольная работа
6	Тема 6. Методы противодействия коррупции	13	1	2	10	Теоретический опрос Дискуссия с представителем прокуратуры Камчатского края. Контрольная работа
7	Тема 7. Политическое и культурное воспитание народа как способ ограничения коррупции	11		1	10	Теоретический опрос эссе, реферат
8	Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции	12		2	10	Теоретический опрос Деловая игра Контрольная работа
9	Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	12		2	10	Теоретический опрос Круглый стол с представителем Законодательного собрания Камчатского края. Контрольная работа
10	Форма промежуточного контроля					Тест
11	Форма итогового контроля					Зачет
12	Всего на дисциплину «Механизмы защиты от коррупции в России»	108	4	14	90	

	и за рубежом»					
--	----------------------	--	--	--	--	--

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения магистрантам заочной формы обучения

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в з.ед./часах)				Формы текущего контроля успеваемости
		всего	л/з	п/з	с/р	
1	Тема 1. История и методология исследования государственной власти, а также ее коррупционного проявления	13		1	12	Теоретический опрос Реферат, эссе
2	Тема 2. Понятие власти, публичной государственной власти, коррупции	11		1	10	Теоретический опрос Реферат, эссе
3	Тема 3. Учение о государственной власти и ее коррупционном появлении в зарубежной и российской истории правовой мысли	10			10	Теоретический опрос Реферат, эссе
4	Тема 4. Антикоррупционная политика государств	13	1		12	Теоретический опрос реферат, эссе Контрольная работа
5	Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в России и за рубежом	11		1	10	Теоретический опрос Встреча с нач. отд. по вопросам противодействия коррупции гос. службы и кадров Управления Судебного департамента Камчатского края. Контрольная работа
6	Тема 6. Методы противодействия коррупции	12	1	1	10	Теоретический опрос Дискуссия с представителем прокуратуры Камчатского края. Контрольная работа
7	Тема 7. Политическое и культурное воспитание народа как способ	12			12	Теоретический опрос эссе, реферат

	ограничения коррупции					
8	Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции	13		1	12	Теоретический опрос Деловая игра Контрольная работа
9	Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	13		1	12	Теоретический опрос Круглый стол с представителем Законодательного собрания Камчатского края. Контрольная работа
10	Форма промежуточного контроля					Тест
11	Форма итогового контроля					Зачет
12	Всего на дисциплину «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом»	108	2	6	100	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. История и методология исследования государственной власти, а также ее коррупционного проявления

Понятие методологии и метода исследования государственной власти и коррупции. Необходимость исследования методологических вопросов. Методологическая неоднозначность в исследовании государственной власти. Идеализм и материализм в познании властной действительности. Объективное и субъективное исследование. Диалектический метод исследования государственной власти. Диалектика Г.В.Ф. Гегеля. Материалистическая диалектика. Типы как предмет учения о государственной власти и коррупции. Типы развития и типы существования государственной власти и коррупции. Исторический метод исследования правовой природы власти и коррупции. Различие между изменением и развитием институтов государственной власти. Исследование проблемы в древнем мире и средних веках. Исследование проблемы в новое и новейшее время. Современные парадигмы исследования проблемы.

Тема 2. Понятие власти, публичной государственной власти, коррупции

Понятие власти, политической власти, публичной государственной власти и коррупции в мировой и отечественной науке. Правовая природа властных отношений.

Признаки государственной власти: целенаправленная организация, территориальность, легальность и правосубъектность, суверенность, сверхинституциональность, публичность, всеобщность, универсальность, сложность, функциональные особенности.

Сущность государственной власти. Проявление воли и осознание зависимости как сущность государственной власти.

Признаки и сущность коррупции.

Тема 3. Учение о государственной власти и ее коррупционном появлении в зарубежной и российской истории правовой мысли

Понятие и обоснование власти в древнем Риме и древней Греции. Учение о власти в древнем Востоке. Понимание власти в средние века. Политико-правовые учения о власти эпохи возрождения и реформации. Политико-правовые учения о власти эпохи Европейских революций. Политико-правовые учения XIX и XX веков. Исследование власти в трудах российских ученых. Развитие коррупции и методов борьбы с ней в мировой истории.

Тема 4. Антикоррупционная политика государств

Политическая система общества и ее влияние на коррупцию. Конституционный строй и разделение властей. Роль главы государства в противостоянии коррупции. Парламентский контроль. Политический контроль. Специальные коррупционные учреждения. Определение антикоррупционной политики государства. Модели антикоррупционной политики. Цели и средства антикоррупционной политики государства. Роль гражданского общества в формировании антикоррупционной политики государства.

Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в России и за рубежом

Соотношение власти с правом. Власть над правом или право над властью. Возможности ограничения власти правом. Пределы правового самоограничения. Правовая регламентация властных отношений – миф или реальность.

Право и власть в тоталитарных, демократических, правовых государствах.

Государственное право.

Международные правовые акты по противодействию коррупции, их анализ.

Внутригосударственное нормативное и поднормативное регулирование вопросов противодействия коррупции.

Тема 6. Методы противодействия коррупции

Понятие и виды методов противодействия коррупции. Условия противодействия коррупции. Способы и средства ограничения властного произвола. Экономические, политические, социальные, юридические и культурные механизмы воздействия на власть с целью ее ограничения.

Меры общественного воздействия на государственную власть.

Прозрачность в деятельности органов государственной и муниципальной власти.

Тема 7. Политическое и культурное воспитание народа как способ ограничения коррупции

Власть народа. Предпосылки демократии. Представительная и непосредственная формы демократии и их роль в политической системе общества.

Политическое сознание. Правовое воспитание как основное средство правовой социализации личности, как целенаправленное формирование правовой культуры граждан. Понятие, формы и методы политического воспитания. Характеристика правосознания, правовой культуры и политического сознания современного российского общества: основные проблемы и пути их преодоления.

Роль правового, политического и культурного сознания граждан в борьбе с коррупцией.

Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции

Формы и способы осуществления государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Узурпация государственной власти. Административные регламенты государственных и муниципальных органов власти. Государственная служба в России и за рубежом.

Организация органов государственной власти и местного самоуправления. Механизмы взаимодействия публичной власти с населением.

Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Совершенствование механизма современного Российского государства как условие повышения эффективности его функционирования. Государственный служащий и должностное лицо. Понятие и сущность бюрократии. Демократический и бюрократический централизм. Система мер, направленных на противодействие совершению коррупционных нарушений.

Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Правовое регулирование антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы. Виды антикоррупционной экспертизы. Коррупциогенные факторы: понятие, система. Актуальные проблемы антикоррупционной экспертизы и способы предотвращения коррупциогенности законодательства. Механизмы специализированного контроля за коррупциогенностью нормативных правовых актов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Задания для практических занятий, в том числе в форме практической подготовки
Практические занятия(14/6час.)

Задания для практических занятий, в т.ч. в форме практической подготовки

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий и заданий для самостоятельной (домашней) работы по указанным темам.

Тема 1. История и методология исследования государственной власти, а также ее коррупционного проявления (1/1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 2.Понятие власти, публичной государственной власти, коррупции (2/1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 3. Учение о государственной власти и ее коррупционном появлении в зарубежной и российской истории правовой мысли(1/0час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 4. Антикоррупционная политика государств(2/0час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Контрольная работа (оценочные средства 10.4)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в России и за рубежом (1/ 1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Контрольная работа (оценочные средства 10.4)

Тема 6. Методы противодействия коррупции(2/1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Контрольная работа (оценочные средства 10.4)

Тема 7. Политическое и культурное воспитание народа как способ ограничения коррупции (1/0час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции (2/1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (2/1час.)

Теоретический опрос (оценочные средства 10.3)

Реферат, эссе (оценочные средства 10.5)

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Магистранту важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, коллоквиумы, реферативные и курсовые работы, эссе, освоение глоссария и т.д.

Для успешного освоения дисциплины, магистрант должен посещать все виды аудиторных занятий, вести конспекты лекционных и практических занятий; своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты; выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

Рабочая программа дает представление об общей трудоемкости дисциплины, количестве и темах лекционных, практических занятий, объеме самостоятельной работы. Магистрант узнает, на формирование каких общекультурных и профессиональных компетенций ориентирована дисциплина и чем в результате освоения дисциплины магистрант сможет овладеть.

Рабочая программа вводится в учебный процесс для решения следующих задач:

- освоение магистрантом в режиме самостоятельной работы дисциплины при участии преподавателя в качестве консультанта;
- систематизация учебной работы магистранта в течение семестра;
- развитие мотивации обучения у магистранта;
- привитие магистранту навыков совершенствования и самообразования;
- вовлечение магистранта в качестве активного участника в открытую креативную образовательную среду;
- адаптация магистранта к условиям деятельности в информационном обществе.

Рабочая программа поможет ознакомиться с тематикой лекций и практических занятий. Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, итоговые.

Вводная лекция знакомит магистрантов с предметом, целью и задачами учебного курса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру того материала, который

будет изучаться; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимоотношений магистрантов и лектора, регламент консультаций преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило, первая лекция носит вводный характер.

Тематические лекции посвящаются разбору конкретной темы. Отличается логическим единством и завершенностью материала. В отдельных случаях допускается перенос части материала на следующую лекцию. Большая часть лекций по изучаемой дисциплине относится к тематическим, либо проблемным.

Обзорная лекция представляет поверхностное изложение большого объема учебного материала, посвященного разделу (разделам) дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочного отделения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции такого рода помогают сориентировать обучающихся на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Проблемные лекции предполагают изложение учебного материала в форме постановки проблемы, с изложением условий ее возникновения, сложностей решения. Подобные лекции, как правило, вызывают творческую активность магистрантов. Предполагается, что обучающиеся уже овладели определенным уровнем знаний, могут не только воспринять различные точки зрения ученых, но и выразить свое отношение к проблеме и аргументировать позицию.

Итоговая лекция завершает обучение по изучаемой дисциплине. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются основные аспекты и методы научных исследований.

Предполагается, что магистранты должны самостоятельно дорабатывать учебный материал, рассмотренный в лекционном порядке. Для этого рекомендуется разделить тетрадь для конспекта лекций на три части. 2/3 листа использовать для фиксации лекции преподавателя, а на оставшейся части делать выписки-дополнения по теме из рекомендованной учебной и исследовательской литературы, правовых актов; вносить информацию, не затронутую в лекции. Такого рода «усовершенствованные» конспекты лекций позволят обучающемуся не только повторить материал, рассмотренный в лекционном порядке, но и вдумчиво изучить учебный и дополнительный материал, и, следовательно, получить более качественные знания.

В разделе, отражающем структуру и содержание теоретической части курса рабочей программы магистранты могут ознакомиться с тематикой лекций и практических занятий, предусмотренных формой обучения. Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

При реализации различных видов учебной работы используются занятия в интерактивной форме. Интерактивные формы применяются при проведении аудиторных занятий, при самостоятельной работе магистрантов и других видах учебных занятий.

Образовательный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность магистрантов и преподавателя в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

К числу используемых при освоении дисциплины относятся: круглые столы, проблемные лекции, проблемные ситуации, деловые игры, эссе, коллоквиумы

Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем. Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через неоднозначность, дискуссионность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания магистрантов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа.

Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями. В процессе круглых столов оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко. Более того, зачастую круглый стол играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений. Этот способ характеризуется следующими признаками: цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли оппонентов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Проблемная ситуация – совокупность условий, обстоятельств, характеризующих такой тип учебной или профессиональной деятельности, при котором появляется потребность в освоении новых знаний или способов деятельности. Проблема, принятая к решению, и есть проблемная ситуация.

Еще одной из форм аудиторной работы являются практические занятия. Практические занятия являются одной формой учебного процесса. Основу работы составляет самостоятельное изучение магистрантами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение. Потребность в практических занятиях особенно велика в ходе изучения дисциплин, так как практические занятия развивают у магистрантов способность самостоятельного анализа, объяснения смысла и содержания нормативных правовых документов, регламентирующих порядок принятия решений, проведения сравнительного анализа. Благодаря этому формируются навыки мышления, повышается интеллектуальный уровень магистранта.

Форма практического занятия представляет собой синтез аудиторной и внеаудиторной работы. Магистранты в течение учебной недели самостоятельно

рассматривают вопросы по теме практического занятия. Аудиторная работа в форме практического занятия предусматривает доклады на определенные темы, решение задач. Участие магистранта в дискуссии, диспуте позволяет развивать мировоззрение, творческое мышление и повышение уровня знаний.

Практические занятия являются действенной формой приобщения магистрантов к использованию источников и исследовательской литературы на научной основе. Чаще всего используется либо вопросно-ответная форма семинара, либо обсуждение рефератов, работа в малых группах, проведение ролевых игр и т.д.

Подготовка к практическим занятиям основана на плане, определенном преподавателем к каждой теме. Каждая тема практических занятий сопровождается перечнем нормативных правовых актов, а также учебной и исследовательской литературы.

Процесс подготовки к практическому занятию включает знакомство с соответствующей темой в учебнике, изучение исследовательской литературы, анализ правовых актов, решение казусов.

При подготовке к практическим занятиям следует вести конспекты, которые представляют собой развернутый план ответа на вопрос, но не исчерпывающий ответ. Таким конспектом, а также нормативным материалом магистрант вправе пользоваться во время ответа на семинарском занятии. В то же время, следует заметить, что магистрант не должен зачитывать конспект ответа. Он может лишь опираться на него, чтобы не потерять нить рассуждения.

Для ведения конспектов практических занятий следует завести отдельную тетрадь. Преподаватель периодически проверяет качество подготовки к практическим занятиям, собирая конспекты.

Если магистрант пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме.

Цель каждого магистранта - проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и круглых столах, форма «вопросов», дополнения, решение казусов, подготовка схем, таблиц, денотатных графов и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес магистрантов.

Выступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Магистрант, желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться.

После окончания выступления магистранты группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да – нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана.

Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам.

При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо магистрантам. Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

Для активизации познавательной активности обучающихся используются разнообразные методы активного обучения: «Деловая игра», «Проблемная ситуация», «Коллоквиум», «Круглый стол» и др.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы магистрантов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных магистрантов.

Наряду с аудиторной работой для магистранта при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени. Методические рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в разделе «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся».

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа магистрантов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой, нормативными актами, периодикой.

Самостоятельная работа магистрантов очной формы обучения предполагает подготовку теоретического материала для опроса на семинарских занятиях и вопросов для самостоятельного изучения, решение домашних задач, тестов, написание рефератов (докладов), эссе, темы которых представлены ниже.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы. Избранная магистрантом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Написание реферата не является обязательной работой обучающегося и практикуется в учебном процессе в целях приобретения магистрантом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. С помощью рефератов магистрант глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Целями написания реферата являются:

- развитие у магистрантов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

- обучение магистранта максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых обучающийся пишет свой реферат;
- обучение магистранта грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовка магистранта к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помощь магистранту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или выпускной квалификационной работы;

- выработка навыков для себя изложения причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата магистрант выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающегося с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу обучающегося. Он может использовать произведения подобранные самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связок и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от

общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуются включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Оформление реферата

Объем реферата обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата - титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегель) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	

Критерии оценки реферата:

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

В случае если работа не будет соответствовать предъявляемым к ней требованиям, она будет возвращена автору на доработку.

Общие требования к презентации:

Для подготовки презентации рекомендуется использование программы Microsoft PowerPoint. Сформулировать цель презентации, определиться с форматом, выстроить логическую цепочку, определиться с картинками иллюстраций, диаграммам

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Качественное освоение учебного материала невозможно без освоения соответствующего понятийного аппарата, с этой целью магистранты могут воспользоваться глоссарием, включающим термины и понятия. Термин – это слово, или сочетание слов, являющееся точным обозначением определенного понятия какой-либо специальной области науки. Понятие – мысль о предметах и явлениях действительности, отображающая их общие и существенные признаки, связи и отношения.

Глоссарий (словарь терминов) можно осваивать, используя предложенную преподавателем подборку терминов, либо самостоятельно составляя таковую.

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять до 10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарий включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

Методические рекомендации по написанию эссе. Требования к содержанию эссе.

Эссе пишется на одно из ниже предложенных научных изысканий того или иного автора, но предварительно тематика обязательно согласовывается с преподавателем. Перед тем как перейти к написанию эссе нужно получить то научное произведение, на которое собираетесь в дальнейшем написать эссе, и внимательно прочитать его (рекомендуется использовать библиотечный фонд «ДВФ ВАВТ», а также интернет ресурсы, справочно-правовую систему «Консультант Плюс» раздел классика правового наследия и другие источники). После чего необходимо изложить краткое содержание прочитанного Вами научного произведения, и Ваше собственное мнение на рассматриваемый научный труд того или иного автора. При этом в эссе указываются как достоинства, так и недостатки анализируемого произведения, и его вклад в отечественную и зарубежную науку.

Эссе должно быть оформлено и содержать: титульный лист и основную часть (непосредственно содержание эссе). Объем эссе должен составлять примерно 7-15 листов машинописного текста (шрифт TimesNewRoman, шрифт 14, интервал 1,5).

Таблица 5

**План-график выполнения самостоятельной работы
для магистрантов очной/заочной формы обучения**

№	Учебно-образовательные	Трудо-	Виды самостоятельной работы		
---	------------------------	--------	-----------------------------	--	--

п/п	дисциплины	емкость СРС, часы	магистрантов	для обучающи хся очной формы обучения	для обучающи хся заочной формы обучения
1.	Тема 1	10/12	1. Изучение тем лекций. Подготовка к практическим занятиям	2	3
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	2	3
			3. Подготовка научной статьи	2	2
			4. Доклад	2	2
			5. Подготовка реферата, эссе	2	2
2	Тема 2	10/10	1. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			2. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			3. Подготовка реферата, эссе	3	3
			4. Подготовка к промежуточной аттестации	3	3
3	Тема 3	10/10	1. Подготовка к практическим занятиям	2	2
			2. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			4. Подготовка реферата, эссе	2	2
			5. Подготовка к промежуточной аттестации	2	2
4	Тема 4	10/12	1. Изучение тем лекций	1	2
			2. Подготовка к практическим занятиям	1	2
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			4. Подготовка и презентация реферата, эссе	2	2
			5. Подготовка к коллоквиуму	2	2
			6. Подготовка к промежуточной аттестации	2	2
	Тема 5	10/10	1. Изучение тем лекций. Подготовка к практическим занятиям	1	1
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	1	1
			3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	1	1
			4. Подготовка к коллоквиуму	1	1
			5. Эссе	2	2
			6. Подготовка мультимедийных презентаций	2	2
			7. Подготовка к промежуточной аттестации	2	2
	Тема 6	10/10	1. Изучение тем лекций. Подготовка к практическим занятиям	1	1
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	2	2
			3. Подготовка научной статьи	2	2
			4. Доклад	2	2
			5. Подготовка мультимедийных презентаций	2	2
			6. Подготовка к промежуточной аттестации	1	1
	Тема 7	10/12	1. Подготовка к практическим занятиям	1	2
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	2	2
			3. Подготовка научной статьи	2	2
			4. Изучение тем, вынесенных на	2	2

			самостоятельное изучение		
			5.Подготовка мультимедийных презентаций	2	2
			6.Подготовка к промежуточной аттестации	1	2
	Тема 8	10/12	1. Подготовка к практическим занятиям	1	2
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	2	2
			3. Подготовка научной статьи	2	2
			4.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			5.Подготовка мультимедийных презентаций	2	2
			6.Подготовка к промежуточной аттестации	1	2
	Тема 9	10/12	1. Изучение тем лекций. Подготовка к практическим занятиям	1	2
			2. Письменная домашняя работа, ознакомление с учебной литературой	2	2
			3. Подготовка научной статьи	2	2
			4.Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение	2	2
			5.Эссе, реферат	2	2
			6.Подготовка к итоговой аттестации	1	2
	Итого	90/100		90	100

В освоении дисциплины «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	для лиц с нарушениями слуха:	для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ MicrosoftOffice 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными

неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки магистранта по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ магистрантов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом». Имеются специально оборудованные аудитории и кабинеты: лекционные аудитории, оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет; библиотека, читальный зал с выходом в Интернет, помещения для проведения семинарских и практических занятий; помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника); учебный зал судебных заседаний.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 - 30 студентов, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

В соответствии содержанием теоретической и практической части курса используется научная литература, электронные ресурсы, техническое оборудование (офисная техника, компьютеры) ДВФ ВАВТ и тех организаций и учреждений, где магистранты проходят исследования и производственную, дипломную практику.

Обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

- б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

- в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-нетбуки).

9. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература:

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ (ЭБС)

адрес: www.znanium.com

1. Годунов, И. В. Противодействие коррупции : учебник / И. В. Годунов. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Институт автоматизации проектирования РАН, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081835>
2. Скобликов, П. А. Актуальные проблемы борьбы с коррупцией и организованной преступностью в современной России / П.А. Скобликов. - Москва : НОРМА, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-91768-884-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071335>
3. Государственная антикоррупционная политика : учебник / Р. А. Абрамов, Р. Т. Мухаев, Л. А. Жигун ; под ред. Р. А. Абрамова, Р. Т. Мухаева [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 429 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016539-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178160>

Имеется в наличии в электронных библиотечных системах в виде электронного документа для освоения дисциплины инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Дополнительная литература:

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ (ЭБС)

адрес: www.znanium.com

1. Сидоренко Элина Леонидовна Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: Науч.-методич. пос. / Добролюбова Е.И., Павлушкин А.В., Сидоренко Э.Л.; Под ред. Южакова В.Н.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016- - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553315>
2. Глоссарий юридических терминов по антикоррупционной тематике для использования в учебном процессе - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с.: Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=553309>
3. Гайдаенко Шер Н. И.Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции: Научно-практическое пособие / Н.И. Гайдаенко Шер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; ИЗиСП, 2016. - 176 с. Режим доступа<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536010>
4. Концепция борьбы с организованной и коррупционной преступностью в России: Монография / В.Е. Эминов, С.В. Максимов. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544445>
5. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : науч.-практич. пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. — 184 с. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=780563>
6. Роль предпринимательских структур в противодействии коррупции: Научно-практическое пособие / Н.Г. Семилютина, Е.И. Спектор. - М.: Контракт, ИЗиСП, 2012. - 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/401546>
4. Кабашов С. Ю.Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражд. и муниц. службе: теор. и практ.: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 972 с .Режим доступа

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=490058>

5. Кудрявцев В. Н. Организованная преступность и коррупция в России (1997-1999) (главы автора Кудрявцева В.Н.): (по изданию М., 2000) Глава / Кудрявцев В.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 49 с.: Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=739627>

6. Скобликов П. А. Коррупция в современной России: словарь неформальных терминов и понятий / П.А. Скобликов. - М.: Норма, 2009. - 112 с.: Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=175829>

Имеется в наличии в электронных библиотечных системах в виде электронного документа для освоения дисциплины инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания:

1. Юридический энциклопедический словарь/ отв. ред. М.Н. Марченко.- М. :ТК Велби, Изд-во Проспект,2008. 816 с. Философский энциклопедический словарь. – М.: ИНФРА-М.1999.-576 с.
2. Словарь по уголовному праву/ отв. ред. проф. А.В. Наумов. – М.: Издательство БЕК, 1997. – 702 с.
3. Сухаренко, А.Н. Международное сотрудничество России в сфере противодействия коррупции/А.Н. Сухаренко //Международное публичное и частное право.-2015.- № 2.- С.32.
4. Цалиев, А. М. Конституционные (уставные) суды в механизме противодействия коррупции/А.М. Цалиев //Российская юстиция.-2016 - № 7.- С.4.
Авдеев, В. А. Стратегические направления противодействия коррупции в РФ/В.А. Авдеев, О.А. Авдеева //Российская юстиция.-2016.- № 7.- С. 19.
5. Авдеев, В. А. Стратегические направления противодействия коррупции в РФ/В.А. Авдеев, О.А. Авдеева //Российская юстиция.-2016.- № 7.- С. 19.
6. Доронина, Н.Г. Гражданское законодательство как инструмент противодействия коррупции: особенности российского и зарубежного опыта/Н.Г. Доронина, Н.Г. Семилютина //Журнал российского права. 2017.- № 6.- С.145.
7. Пилипенко, А.Н. Франция: деолентология в борьбе с коррупцией А. Н. Пилипенко //Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения.-2018.- № 2.- С.63.
8. Севальнев, В. В. Правовое регулирование противодействия коррупции в Китае/В.В. Севальнев //Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения.-2018.- № 2.- С.69.

Имеется в библиотеке ДВФ ВАВТ

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации:
 - <http://publication.pravo.gov.ru/> - официальное опубликование НПА;
 - <http://pravo.gov.ru/ips/> - Свод законов Российской империи;
 - <http://pravo.gov.ru/articles/> - статьи.
2. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации:
 - <http://www.kremlin.ru/acts/news> - документы;
 - <http://www.kremlin.ru/structure/state-council> - Государственный совет;
 - <http://www.kremlin.ru/structure/security-council> - Совет безопасности;
 - <http://www.kremlin.ru/structure/commissions> - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.

3. <http://duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:
 - <http://duma.gov.ru/duma/about/> - структура, регламент, история;
 - <http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/> - законодательная деятельность;
 - <http://duma.gov.ru/representative/interpellations/> - представительная деятельность;
 - <http://duma.gov.ru/international/about/> - международная деятельность.
4. <http://council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:
 - <http://council.gov.ru/structure/council/> - структура, регламент, история;
 - <http://council.gov.ru/activity/legislation/> - законодательная деятельность;
 - <http://council.gov.ru/activity/analytics/> - издания и аналитические материалы;
 - <http://council.gov.ru/activity/crosswork/> - межпарламентская деятельность.
5. <http://government.ru/> - Интернет-портал Правительства Российской Федерации:
 - <http://government.ru/rugovclassifier/> - деятельность;
 - <http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/> - национальные проекты;
 - <http://government.ru/rugovclassifier/> - отчеты;
 - <http://government.ru/ministries/> - министерства и ведомства;
 - <http://government.ru/docs/> - документы
6. <http://www.ksrf.ru/> - официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:
 - <http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx> - состав, полномочия, порядок деятельности;
 - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx> - решения;
 - <http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx> - статистика по обращениям;
 - <http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx> - заседания (позиции сторон)
7. <https://www.vsrfr.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:
 - <https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021> – обзоры судебной практики;
 - https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021 – постановления Пленума ВС РФ;
 - <https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021> – судебная статистика;
 - https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021 – международная практика
8. <https://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты
9. <http://pravo.minjust.ru/> - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):
 - <http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html> - федеральное законодательство и судебная практика.
10. <https://www.dissercat.com/> - Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов



«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Механизм защиты от коррупции в России и за рубежом»
Направление подготовки –40.04.01 Юриспруденция
Профиль «Предпринимательское, коммерческое право»
квалификация (степень) магистр
Форма подготовки (очная/заочная)

**г. Петропавловск-Камчатский
2025**

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые компетенции	Оценочные средства
1	ОПК-6	Теоретический опрос; Контрольная работа; Доклад, эссе, реферат; Тестирование
2	ПК-4	Теоретический опрос; Контрольная работа; Деловая игра; Дискуссия Доклад, эссе, реферат; Круглый стол Тестирование

Для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

№ п/п	Категории магистров	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	Письменные домашние контрольные работы, вопросы к зачету, реферат, эссе, тестирование	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, выступление с докладом, дискуссия	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно- двигательного аппарата	Письменные домашние контрольные работы, вопросы к зачету, реферат, эссе, тестирование, дискуссия	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

10.1. План – график проведения контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом»

Срок (сем.)	Название оценочного мероприятия	Вид оценочного средства	Объект контроля
1 сем.	Входной контроль	Самостоятельная работа, опрос	Уровень знаний

<i>Исем</i>	<i>Текущий контроль</i>	<i>Контрольная работа, практическое занятие Эссе, реферат, доклад Тестовые задания Дискуссия Круглый стол Деловая игра</i>	<i>Качество освоения материала. Правильность выполнения заданий. Оригинальность материала Соблюдение требований Освоение компетенций Качество освоения материала</i>
<i>Исем</i>	<i>Выходной контроль</i>	<i>Зачет</i>	<i>Правильность ответов на вопросы зачета. Освоение компетенций.</i>

10.2.Контрольные вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие методологии и метода исследования государственной власти и коррупции.
2. Идеализм и материализм в познании властной действительности.
3. Типы развития и типы существования государственной власти и коррупции.
4. Современные парадигмы исследования проблемы коррупции.
5. Понятие власти, политической власти и публичной государственной власти в мировой и отечественной науке.
6. Правовая природа властных отношений.
7. Признаки государственной власти.
8. Сущность государственной власти.
9. Понятие и признаки коррупции.
10. Понятие и обоснование власти в древнем Риме и древней Греции.
11. Учение о власти в древнем Востоке.
12. Понимание власти в средние века.
13. Политико-правовые учения о власти эпохи возрождения и реформации.
14. Политико-правовые учения о власти эпохи Европейских революций.
15. Политико-правовые учения XIX и XX веков.
16. Исследование власти в трудах российских ученых.
17. Онтология исследования коррупции
18. Политическая система общества и ее влияние на коррупцию.
19. Конституционный строй и структура органов государственной власти.
20. Парламентский контроль.
21. Политический контроль.
22. Специальные коррупционные учреждения.
23. Определение антикоррупционной политики государства.
24. Модели, цели и средства антикоррупционной политики государства.
25. Соотношение власти с правом. Возможности ограничения власти правом. Пределы правового самоограничения.

26. Правовая регламентация властных отношений. Право и власть в тоталитарных, демократических, правовых государствах.
27. Международные правовые акты по противодействию коррупции, их анализ.
28. Внутригосударственное нормативное и поднормативное регулирование вопросов противодействия коррупции.
29. Понятие и виды методов противодействия коррупции.
30. Условия противодействия коррупции.
31. Способы и средства ограничения властного произвола.
32. Меры общественного воздействия на государственную власть.
33. Власть народа. Предпосылки демократии.
34. Политическое сознание.
35. Понятие, формы и методы политического воспитания.
36. Роль правового, политического и культурного сознания граждан в борьбе с коррупцией.
37. Формы и способы осуществления государственной власти.
38. Административные регламенты государственных и муниципальных органов власти.
39. Государственная служба в России и за рубежом.
40. Организация органов государственной власти и местного самоуправления.
41. Механизмы взаимодействия публичной власти с населением.
42. Понятие и сущность бюрократии. Демократический и бюрократический централизм.
43. Правовое регулирование антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
44. Принципы антикоррупционной экспертизы.
45. Виды антикоррупционной экспертизы.
46. Коррупциогенные факторы: понятие, система.
47. Актуальные проблемы антикоррупционной экспертизы и способы предотвращения коррупциогенности законодательства.

10.3. Теоретический опрос для формирования компетенции ОПК-6, ПК-4

Тема 1. История и методология исследования государственной власти, а также ее коррупционного проявления (1/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Понятие методологии и метода исследования государственной власти и коррупции.
2. Идеализм и материализм в познании властной действительности.
3. Типы развития и типы существования государственной власти и коррупции.
4. Современные парадигмы исследования проблемы коррупции.

Тема 2. Понятие власти, публичной государственной власти, коррупции (2/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Понятие власти, политической власти и публичной государственной власти в мировой и отечественной науке.
2. Правовая природа властных отношений.
3. Признаки государственной власти.
4. Сущность государственной власти.
5. Понятие и признаки коррупции.

Тема 3. Учение о государственной власти и ее коррупционном появлении в зарубежной и российской истории правовой мысли(1/0час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Понятие и обоснование власти в древнем Риме и древней Греции.
2. Учение о власти в древнем Востоке.
3. Понимание власти в средние века.
4. Политико-правовые учения о власти эпохи возрождения и реформации.
5. Политико-правовые учения о власти эпохи Европейских революций.
6. Политико-правовые учения XIX и XX веков.
7. Исследование власти в трудах российских ученых.
8. Онтология исследования коррупции

Тема 4. Антикоррупционная политика государств(2/0час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Политическая система общества и ее влияние на коррупцию.
2. Конституционный строй и структура органов государственной власти.
3. Парламентский контроль.
4. Политический контроль.
5. Специальные коррупционные учреждения.
6. Определение антикоррупционной политики государства.
7. Модели, цели и средства антикоррупционной политики государства.

Тема 5. Правовые основы противодействия коррупции в России и за рубежом (1/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Соотношение власти с правом. Возможности ограничения власти правом. Пределы правового самоограничения.
2. Правовая регламентация властных отношений. Право и власть в тоталитарных, демократических, правовых государствах.
3. Международные правовые акты по противодействию коррупции, их анализ.
4. Внутригосударственное нормативное и поднормативное регулирование вопросов противодействия коррупции.

Тема 6. Методы противодействия коррупции(2/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Понятие и виды методов противодействия коррупции.
2. Условия противодействия коррупции.
3. Способы и средства ограничения властного произвола.
4. Меры общественного воздействия на государственную власть.

Тема 7. Политическое и культурное воспитание народа как способ ограничения коррупции (1/0час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Власть народа. Предпосылки демократии.
2. Политическое сознание.
3. Понятие, формы и методы политического воспитания.

4. Роль правового, политического и культурного сознания граждан в борьбе с коррупцией.

Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции (2/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Формы и способы осуществления государственной власти.
2. Административные регламенты государственных и муниципальных органов власти. Государственная служба в России и за рубежом.
3. Организация органов государственной власти и местного самоуправления.
4. Механизмы взаимодействия публичной власти с населением.
5. Понятие и сущность бюрократии. Демократический и бюрократический централизм.

Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов(2/1час.)

Занятие 1

Вопросы:

1. Правовое регулирование антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
2. Принципы антикоррупционной экспертизы.
3. Виды антикоррупционной экспертизы.
4. Коррупциогенные факторы: понятие, система.
5. Актуальные проблемы антикоррупционной экспертизы и способы предотвращения коррупциогенности законодательства.

10.4 Контрольные работы для формирования компетенций ОПК-6, ПК-4 (приведены несколько вариантов)

Тема 4. Антикоррупционная политика государств

1. Общие проблемы, порождающие коррупцию в России и за рубежом
2. Модели, цели и средства антикоррупционной политики государства.

Кейс- задание № 1 (см. ниже образец)

Тема 6. Методы противодействия коррупции

1. Основные меры по борьбе с коррупцией
2. Основные принципы противодействия и профилактики коррупции

Кейс- задание № 1 (см. ниже образец)

Тема 8. Организационные основы противодействия коррупции

1. Организационные основы противодействия коррупции
2. Формы коррупции

Кейс- задание № 1 (см. ниже образец)

Тема 9. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

1. Универсальные национальные антикоррупционные программы
2. Организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

Кейс- задание № 1 (см. ниже образец)

Кейс-задание № 1

Проведите мониторинг коррупционных нарушений, отраженных в местной прессе (иных СМИ) за последние 1-3 месяца. Вместо мониторинга прессы можно

провести анализ исследования коррупционной ситуации в любом регионе. По результатам анализа составьте карту фактов коррупции в Камчатском крае (или в любом другом регионе) по форме, представленной в таблице 1.

Таблица 1-Коррупционная карта Камчатского края за период _____

Источник информации	Форма коррупционного нарушения	Причины возникновения	Основные последствия	Экономические потери (фактические или предполагаемые)
		-		

10.5. Примерная тематика для написания эссе, рефератов для формирования компетенций ОПК-6, ПК-4

1. Реферат или эссе на произведение Аристотеля «Афинская полития».
2. Реферат или эссе на произведение Аристотеля «Политика».
3. Реферат или эссе на произведение Н.А. Бердяева «Философия неравенства».
4. Реферат или эссе на произведение М. Вебера «Образ общества».
5. Реферат или эссе на произведение Г.В.Ф. Гегеля «Философия права».
6. Реферат или эссе на произведение Т. Гоббса «Левиафан».
7. Реферат или эссе на произведение Л. Гумпловича «Общее учение о государстве».
8. Реферат или эссе на произведение Л. Дюги «Общество, личность, государство».
9. Реферат или эссе на произведение Л. Дюги «Социальное право, индивидуальное право и преобразование государства».
10. Реферат или эссе на произведение Г. Еллинека «Право современного государства».
11. Реферат или эссе на произведение Р. Иеринга «Цель в праве».
12. Реферат или эссе на произведение И.А. Ильина «О сущности правосознания».
13. Реферат или эссе на произведение И.А. Ильина «Понятие права и силы».
14. Реферат или эссе на произведение Б. Кистяковского «Право как социальное явление».
15. Реферат или эссе на произведение Н.М. Коркунова «Русское государственное право. Том I».
16. Реферат или эссе на произведение В.И. Ленина «О государстве».
17. Реферат или эссе на произведение Дж. Локка «Два трактата о государственном правлении».
18. Реферат или эссе на произведение В.С. Нерсисянца «История идей правовой государственности».
19. Реферат или эссе на произведение В.С. Нерсисянца «Право и закон».
20. Реферат или эссе на произведение В.С. Нерсисянца «Право – математика свободы».
21. Реферат или эссе на произведение П.И. Новгородцева «Кризис современного правосознания».
22. Реферат или эссе на произведение М. Рейснера «Идеологии Востока: Очерки восточной теократии».
23. Реферат или эссе на произведение Ж.-Ж. Руссо «Трактаты».

24. Реферат или эссе на произведение А.Х. Саидова «Введение в основные правовые системы современности».
25. Реферат или эссе на произведение А. Токвиля «Демократия в Америке».
26. Реферат или эссе на произведение Б. Чичерена «Собственность и государство»

10.6. Тестовые задания как форма промежуточного контроля для формирования компетенций ОПК-6, ПК-4

(тесты из электронной базы ДВФ ВАВТ)

1. Должностное лицо – это лицо, ...

1. которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от формы собственности, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ
2. которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ
3. состоящее на государственной или муниципальной службе, которое постоянно, временно или по специальному полномочию выполняет административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от формы собственности, а также в Вооруженных силах РФ, других войсках и воинских формированиях РФ

2. Лица, подлежащие уголовной ответственности по статьям гл. 30 УК РФ («Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»)

1. любые лица
2. должностные лица
3. лица, занимающие руководящие должности в аппарате государственного управления
4. лица, достигшие возраста уголовной ответственности

3. В каких случаях государственный служащий может быть исключен из реестра, уволенных лиц:

1. по истечении 3-х лет;
2. при отмене акта, на основании которого данные гражданина были включены в реестр;
3. по окончании срока, который предусмотрен для разглашенных данных в качестве государственной тайны.

4. Обязательный элемент субъективной стороны злоупотребления должностными полномочиями

1. подрыв авторитета власти
2. корыстная или иная личная заинтересованность
3. неприятие сложившихся отношений в коллективе

5. Общественно опасные последствия, предусмотренные в ч. 1 ст. 286 УК РФ («Превышение должностных полномочий»)

1. существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций
2. причинение смерти или тяжкого вреда здоровью человека
3. получение льгот или преимуществ коммерческой организацией

6. Национальный план противодействия коррупции утвержден:

1. Федеральным законом
2. Указом Президента Российской Федерации
3. Постановлением Правительства Российской Федерации

7. В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции определить показатели для оценки эффективности реализации программ по противодействию коррупции поручено:

1. Правительству Российской Федерации совместно со Счетной палатой Российской Федерации
2. Правительству Российской Федерации
3. Министерству финансов Российской Федерации
4. Счетной палате Российской Федерации
5. Президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции

8. Могут ли родственники жены госслужащего работать с зятем в одном учреждении, относящимся к государственному органу:

1. Нет, не могут ни при каких обстоятельствах;
2. Да, могут, так как они родственники по свойству и не являются близкими;
3. Да, могут, если не являются подчиненными либо же подконтрольными друг другу;

9. Характеристика объекта преступления, предусмотренного ст. 287 УК РФ («Отказ в предоставлении информации Федеральному Собранию Российской Федерации или Счетной палате Российской Федерации»)

1. нормальная деятельность государственных органов
2. нормальная деятельность органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений
3. нормальная деятельность Федерального Собрания Российской Федерации и Счетной палаты Российской Федерации

10. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

1. в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2. в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

11. Что входит в понятие «профилактика коррупции»:

1. деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

2. деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

3. деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

4. деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

12. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего:

1. в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы
2. в течение двух лет после увольнения с гражданской службы
3. срок не установлен

13. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается:

1. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц
2. заниматься предпринимательской деятельностью лично

14. Под термином «коррупция» понимается правонарушение в виде:

1. только в виде получения взятки
2. только в виде дачи взятки
3. в виде как дачи взятки, так и получения взятки

15. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной или муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения:

1. о своих доходах, имуществе и о доходах, имуществе супруги (супруга)
2. о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга)
3. о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

16. Подлежат ли ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации обвиняемые (подозреваемые) в совершении коррупционных правонарушений за пределами Российской Федерации лица иностранные граждане:

1. да
2. нет
3. только в случаях и порядке, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и федеральными законами

17. Утрата доверия государственного лица за совершение коррупционных действий возможна:

1. за получение взятки в крупных размерах;
2. наличие личной заинтересованности;
3. во всех случаях, предусмотренных ФЗ 273 без учета размера причиненного ущерба.

18. Кто должен знать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, кроме госслужащего?

1. представитель наниматель
2. лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе
3. правоохранительные органы
4. комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
5. своего непосредственного начальника.

19. Какая форма предусмотрена для уведомления госслужащим о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?

1. в письменной форме
2. в устной форме
3. не имеет значения.

20. К коррупционным относятся действия, совершенные:

1. Физическими лицами только в интересах себя и других физических лиц
2. Физическими лицами только в интересах юридических лиц
3. Физическими лицами, как от своего имени, так и от имени юридического лица в личных интересах, интересах других физических и юридических лиц

Критерии оценки теста:

- оценка «отлично» выставляется, если тестируемый набрал 90 и более процентов правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется, если тестируемый набрал от 76 до 89 процентов правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если тестируемый набрал от 61 до 75 процентов правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тестируемый набрал 60 и менее процентов правильных ответов.

10.7. Критерии оценки знаний магистрантов

- Итоговый контроль проводится в форме зачета в соответствии с учебным планом. При оценке ответов студента в процессе итогового контроля оценивается:
- уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующую компетенцию;

- знание ситуации и умение применить правильный научный методический подход и инструментарий для решения задач;
- умение выделять приоритетные направления в вопросах антикоррупционной политики государства, в методах противодействия коррупции;
- способность устанавливать причинно-следственные связи в изложении материала, делать выводы;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретной ситуации.

Применяются следующие критерии оценки, определяющие уровень усвоения программы:

«Зачтено» - магистрант правильно ответил более, чем на 50% вопросов, таким образом, магистрант умеет применять знания для решения практических задач. Учебный материал освоен правильно, глубоко, осознано. Магистрант владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в фактах и закономерностях.

«Незачтено» - выставляется магистранту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач. В суждениях нарушена логика, полнота, отсутствует аргументация.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Категории магистрантов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	Письменные домашние контрольные работы, вопросы к зачету, реферат, эссе, тестирование	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, выступление с докладом, дискуссия	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	Письменные домашние контрольные работы, вопросы к зачету, реферат, эссе, тестирование, дискуссия	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа,

задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Критерии оценки эссе, рефератов

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа магистранта написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения магистранта обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Магистрант в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа магистранта написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения магистранта обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если магистрант выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если магистрант не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Критерии оценивания за участие в дискуссии, круглом столе

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка **«отлично»** ставится, если: магистрант полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка **«хорошо»** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один - два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании

терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Критерии оценки контрольной работы

Оценка **«отлично»** ставится, если контрольная работа выполнена самостоятельно и в полном объеме. Даны исчерпывающие, аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Демонстрируется знание учебного материала, нормативных документов и рекомендованной литературы. Магистрант подошел к выполнению контрольной работы творчески, привлекая дополнительные источники и материалы научных исследований, умеет выражать свои мысли в письменной форме, использовать иллюстративные материалы

Оценка **«хорошо»** ставится, если даны правильные, но не достаточно аргументированные ответы на поставленные в задании на контрольную работу вопросы с опорой на нормативные документы и на учебную литературу. Не продемонстрирована собственная точка зрения, нет обоснования высказываемых положений. Работа сдана не в установленный срок.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если контрольная работа выполнена, но часть вопросов раскрыта не в полном объеме. При выполнении задания магистрант допустил неточности и погрешности редакционного характера, использовал устаревшие источники, не продемонстрировал полного знания учебного материала и нормативных документов по вопросам контрольной работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если контрольная работа не выполнена.

Критерии оценки решения кейс-задачи

- оценка «зачтено» выставляется магистранту, чья задача решена правильно, без ошибок, с аргументированно изложенным ответом.

- оценка «не зачтено» выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в решении задачи.

11. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Механизмы защиты от коррупции в России и за рубежом» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» на 202__-202__ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- 1.
- 2.
- 3.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:
степень, должность _____ Ф.И.О. _____

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции.

Протокол № __ от «__» _____ 20__ года.

Зав. кафедрой _____

Ф.И.О. _____